**АКАДЕМІЯ ПРАЦІ, СОЦІАЛЬНИХ ВІДНОСИН І ТУРИЗМУ**

Д О Г О В І Р № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ про навчання

# м. Київ «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2024 р.

Академія праці, соціальних відносин і туризму (надалі – **Академія**), в особі ректора Сухомлина Віктора Борисовича, який діє на підставі Статуту, та

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (надалі – **Здобувач**)

(прізвище, ім’я, по батькові фізичної особи, яка вступає до Академії)

та \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (надалі – **Законний представник Здобувача/Замовник**),

(прізвище, ім’я, по батькові фізичної особи, яка є законним представником здобувача або назва юридичної особи, яка замовляє освітні послуги)

іменовані надалі «Сторони», уклали цей Договір про навчання в Академії праці, соціальних відносин і туризму (надалі – «Договір») на наступних умовах:

### І. Предмет договору

1.1. Предметом Договору є навчання Здобувача в Академії праці, соціальних відносин і туризму за обраною спеціальністю.

### ІІ. Обов’язки та права Сторін

2.1. **Академія** бере на себе зобов’язання:

* зарахувати **Здобувача** на навчання на\_\_\_\_\_\_\_\_\_курс, рівень освіти \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, за спеціальністю \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, формою навчання \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, факультет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, після виконання Здобувачем вимог Порядку прийому для здобуття вищої освіти в 2024 році, Правил прийому та укладення цього Договору;
* за зверненням **Здобувача** чи **Законного представника/Замовника** ознайомити з ліцензією на провадження освітньої діяльності, сертифікатами про акредитацію освітньої програми, Правилами прийому, відомостями про обсяг прийому за кожною спеціальністю та освітнім рівнем, кількістю місць, виділених для вступу на пільгових умовах або інформувати через публічний доступ до сайту Академії;
* здійснювати навчання **Здобувача** відповідно до стандартів вищої освіти, ліцензійних та сертифікованих умов провадження освітньої діяльності та інших вимог законодавства;
* оприлюднювати на офіційному веб-сайті **Академії** https://www.socosvita.kiev.ua, інформаційних стендах та в будь-який інший спосіб інформацію про реалізацію своїх прав і виконання зобов’язань за Договором та про необхідність дотримання **Здобувачем** вимог законодавства, статуту та правил внутрішнього розпорядку **Академії**;
* видати **Здобувачу** документ про вищу освіту за умови виконання ним освітньої програми в обсязі, необхідному для здобуття відповідного ступеня вищої освіти;
* інформувати **Здобувача** про заборгованістю, що виникла у зв’язку з порушенням термінів чи розміру оплати за надання освітньої послуги.

2.2. **Академія** має право:

* вимагати від **Здобувача** виконання освітньої програми в повному обсязі;
* встановлювати форми організації освітнього процесу та види навчальних занять;
* приймати рішення про викладання однієї, кількох або всіх дисциплін, виконання індивідуальних завдань та проведення контрольних заходів англійською мовою у рамках чинного законодавства України та локальних нормативних актів Академії;
* надавати **Здобувачу** додаткові освітні послуги та інші платні послуги відповідно до законодавства на підставі окремих договорів;
* вимагати від **Замовника** своєчасно вносити плату за освітню послугу в розмірах та в порядку, встановлених Договором;
* вимагати від **Здобувача** документи та інформацію, необхідні для виконання своїх обов’язків за Договором;
* вимагати відшкодування всіх збитків, понесених в разі неналежного виконання **Здобувачем** своїх зобов’язань;
* в разі необхідності надавати до державних органів будь-які документи **Здобувача**, що знаходяться в розпорядженні Академії. У разі незгоди **Здобувач** надає свої заперечення в письмовій формі;
* змінювати плату за надання освітньої послуги не частіше одного разу на рік і не більш як на офіційно встановлений рівень інфляції за попередній календарний рік.

2.3. **Здобувач** зобов’язаний:

* виконувати вимоги освітньої (наукової) програми, індивідуальний навчальний план та досягати визначених освітньою програмою результатів навчання і компетентностей; та у випадку запровадження **Академією** дистанційної або змішаної форми організації та проведення освітнього процесу, **Здобувач** самостійно забезпечує доступ до мережі Інтернет для повноцінного отримання освітньої послуги;
* своєчасно вносити плату за освітні послуги в розмірах та в порядку, встановлених цим Договором;
* дбайливо ставитися до майна **Академії**, а у разі нанесення матеріальних збитків Академії відшкодувати їх у повному обсязі;
* дотримуватися норма моралі та академічної доброчесності, вимог чинного законодавства, Статуту Академії, Правил внутрішнього розпорядку та Положення про організацію освітнього процесу, інших локальних нормативних документів **Академії**;
* виконувати вимоги щодо охорони праці, техніки безпеки та безпеки життєдіяльності, виробничої санітарії, протипожежної безпеки, передбачені законодавством;
* у разі зміни персональних даних негайно інформувати про це **Академію** письмово**.**

2.4. **Здобувач** має право:

- отримання освітніх послуг відповідно до стандартів вищої освіти та ліцензійних умов освітньої діяльності;

- отримання документу про вищу освіту, за умови виконання ним освітньої програми в повному обсязі необхідному для здобуття відповідного ступеня вищої освіти та наявності акредитації освітньої програми на момент завершення навчання;

- пільгових умов оплати за навчання, за умови запровадження Академією пільгових програм навчання та відповідного статусу Здобувача на момент вступу до Академії.

2.4. **Законний представник Здобувача/Замовник** має право:

* направляти **Академії** письмові звернення стосовно перерахунків, пов’язаних із оплатою за надання освітніх послуг Здобувачу;
* вимагати забезпечення дотримання своїх прав, а також прав **Здобувача**.

## ІІІ. Плата за надання освітньої послуги та порядок розрахунків

3.1. Загальна вартість за весь строк навчання становить \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) гривень.

3.2. Вартість навчання за кожен наступний рік складається із вартості попереднього року навчання збільшеної на рівень інфляції за попередній календарний рік. Перший рік навчання не індексується.

3.3. Вартість навчання за перший навчальний рік становить: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) гривень.

3.4. **Здобувач** або його **Законний представник/Замовник** вносить плату за навчання: щорічно або посеместрово:

щорічно - до 1 вересня поточного навчального року, посеместрово - за I семестр поточного навчального року - до 1 вересня, за II семестр поточного навчального року - до 1 лютого.

3.5. **Здобувач** або його **Законний представник/Замовник** протягом 5 календарних днів з дня підписання Договору вносить плату на рахунок Академії (в призначенні платежу вказується: «Оплата за навчання \_\_\_\_\_» (ПІБ Здобувача).

3.6. У разі наявності боргу за надання освітніх послуг, **Академія** вираховує зі сплаченої суми пеню, що нараховується згідно з п. 4.2. Договору, а залишок зараховує як оплату за надання освітніх послуг.

3.7. Днем здійснення оплати вважається день зарахування коштів на поточний рахунок **Академії**.

3.8. У випадку надання **Здобувачу** академічної відпустки, розмір плати за надання освітньої послуги встановлюється на рівні розміру оплати за надання освітньої послуги року навчання, з якого Здобувач відновлює навчання.

3.9. У разі дострокового розірвання Договору з ініціативи **Здобувача** (або **Законного представника** до набуття повноліття Здобувачем) або у зв’язку з порушенням **Здобувачем** договірних зобов’язань чи невиконання обов’язків, визначених статтею 63 Закону України «Про вищу освіту», кошти, що були внесені за відповідний семестр навчання, в якому відраховується **Здобувач**, не повертаються та використовуються Академією для виконання статутних завдань.

## ІV. Відповідальність сторін за невиконання або неналежне виконання зобов’язань

* 1. За невиконання або неналежного виконання зобов’язань за цим Договором, Сторони несуть відповідальність згідно з чинним законодавством України та цим Договором.
  2. У випадку порушення термінів та порядку оплати за надання освітньої послуги, на суму, яка підлягає оплаті, нараховується пеня у розмірі 0,1 відсотка несплаченої суми за кожний день прострочення.
  3. Сторони звільняються від відповідальності за порушення зобов’язань за Договором, якщо порушення стали наслідком випадку непереборної сили, відповідно до законодавства України. При цьому, строк дії Договору може бути продовжено на час дії таких обставин та їх наслідків, про що Сторони мають укласти додаткову угоду.
  4. Всі спори та суперечки, що виникають між Сторонами, вирішуються шляхом переговорів, обміном листами чи в інший прийнятний для Сторін спосіб. У разі недосягнення згоди між Сторонами спірні питання вирішуються у порядку, встановленому чинним законодавством України, у тому числі шляхом подання позову до Голосіївського районного суду міста Києва.

## V. Строк дії договору, порядок внесення змін, умови припинення та інші умови

* 1. Цей Договір набирає чинності з моменту його підписання Сторонами та діє протягом усього строку навчання **Здобувача** або до дня повного виконання Сторонами зобов’язань за Договором.
  2. Зміни до Договору вносяться за згодою Сторін шляхом підписання додаткових угод до Договору, які є його невід’ємною частиною та відповідним чином змінюють його умови.
  3. Договір припиняється (розривається):

- за згодою Сторін;

- за ініціативою **Академії** в односторонньому порядку, у разі неможливості виконання Сторонами своїх зобов’язань у зв’язку з прийняттям нормативно-правових актів, що змінили умови, встановлені Договором, і незгоди будь-якої із Сторін внести зміни до Договору;

- у разі ліквідації **Академії**, якщо не визначений правонаступник;

- у разі відрахування **Здобувача** з **Академії** з підстав, визначених статтею 46 Закону України «Про вищу освіту», в тому числі за порушення **Здобувачем** умов цього Договору;

- за рішенням суду, в разі порушення або невиконання однією із Сторін умов Договору.

* 1. Дія Договору зупиняється у випадку надання **Здобувачу** академічної відпустки, згідно із законодавством, на весь строк такої відпустки. Допуск до навчання **Здобувача** після завершення строку академічної відпустки здійснюється згідно з наказом ректора **Академії**, який видається на підставі письмової заяви **Здобувача.**
  2. **Здобувач** погоджується на використання своїх персональних даних **Академією** для цілей, що не суперечать чинному законодавству України, у тому числі для використання у базах даних Академії та формування військово-облікових документів.
  3. Цей Договір укладено українською мовою у двох примірниках, що мають однакову юридичну силу, по одному примірнику для **Здобувача (Законного представника/Замовника**), а другий примірник зберігається в **Академії**. Договір може бути підписаний Здобувачем із застосуванням кваліфікованого електронного підпису.

## VІ. Місцезнаходження та реквізити сторін:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Академія праці, соціальних відносин і туризму**  Адреса: 03188, м. Київ,  Кільцева дорога, 3-А  IBAN:UA673052990000026005006704535  ЄДРПОУ: 04641405  Ректор\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ В.Б. Сухомлин  М.П. | **Здобувач**    (прізвище, ім’я та по батькові)  Адреса  РНОКПП/ІПН  Паспорт серія № виданий  телефон телефон батьків  (особистий підпис) | **Законний представник/Замовник**    (прізвище, ім’я та по батькові, найменування)  Адреса \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ РНОКПП/ІПН  Паспорт серія №  виданий  телефон  (особистий підпис) |